

PROCEDIMENT

NEGOCIAT SENSE

PUBLICITAT

*Plec de Clàusules*

*Administratives*

*Particulars del*

*SUBMINISTRAMENT d':*

***UN VEHICLE***

***DUMPER BARREDORA***

**PLEC DE CLÀUSULES  
ADMINISTRATIVES PARTICULARS:  
SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE  
DUMPER BARREDORA**

**CAPÍTOL I  
DISPOSICIONS GENERALS**

**CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.-**

1.1.- El present contracte té per objecte el SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DUMPER BARREDORA, d'acord amb les característiques tècniques i equipaments mínims que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

1.2.- La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figura en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques particulars, que han estat aprovats per aquesta administració en sessió extraordinària del Ple de 7 de juny de 2010. Aquest Plec de clàusules i el Plec de prescripcions tècniques particulars tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats per l'adjudicatari en l'acte de formalització del contracte.

1.3.- L'objecte del contracte té la codificació següent en la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA-2002): 34.10.5 "Vehicles de Motor".

**CLÀUSULA 2.- NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC.-**

3.1.- Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte típic de subministrament, d'acord amb el que estableix

l'article 9.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

3.2.- Per tot allò no regulat en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- a) Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis.
- b) Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva Disposició Final 7a. i en els seus aspectes considerats no bàsics.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot aquells aspectes que no estiguin derogats per la Llei 30/2007 ni s'oposin a ella.
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- e) Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local que modifica la Llei 7/1985.
- f) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- g) La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- h) La normativa del dret privat que ha d'actuar amb caràcter supletori en els assumptes que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

3.3.- Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest Plec. Si hi ha discordança entre aquest Plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives

particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

3.4.- El desconeixement dels termes del contracte, dels seus documents annexos o de les instruccions, plec o normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

3.5.- Correspondrà a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a realitzar el contracte abans de l'adjudicació provisional. També podrà desistir de l'adjudicació abans de l'adjudicació provisional quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En aquests casos, l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

### **CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE.-**

La durada d'aquest contracte de subministrament s'estableix entre la data de la notificació de l'adjudicació provisional i aquella en la què legalment sigui procedent la devolució de la fiança definitiva. Quant a l'execució material del subministrament, s'efectuarà d'acord amb el previst a les clàusules 18,19 i 20 d'aquest Plec.

### **CLÀUSULA 4.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE.-**

5.1.- El pressupost total de licitació és el de CINQUANTA-DOS MIL VINT-I DOS AMB SIS (52.918,99 €), IVA inclòs del 18%.

, amb el desglossament següent:

- **QUARANTA-QUATRE MIL VUIT-CENTS QUARANTA-SIS AMB SEIXANTA (44.846,60 €), PRESSUPOST NET i, VUIT MIL SETENTA-DOS AMB TRENTA-NOU (8.072,39E).**

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a PRESSUPOST NET constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

5.2.- A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat per la corporació, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal execució del subministrament contractat, els impostos i taxes que comportin la matriculació i posada en circulació del vehicle i qualsevol altra despesa que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

5.3.- El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA, com ja s'ha dit a l'apartat anterior.

#### **CLÀUSULA 5.- DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA.-**

L'adquisició del vehicle objecte d'aquest contracte es finançarà amb càrrec al Pressupost Únic de la Corporació de l'exercici 2010,

#### **CLÀUSULA 6.- DESPESES.-**

L'adjudicatari estarà obligat a l'abonament de les despeses derivades de la formalització del contracte, del lliurament del vehicle i, en general, de tots els impostos, taxes, arbitris i altres despeses que es derivin de l'adjudicació i formalització del contracte.

#### **CLÀUSULA 7.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCió COMPETENT.-**

7.1.- Aquest contracte té naturalesa administrativa i ambdues parts queden sotmeses expressament a la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

7.2.- L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar aquest contracte administratiu i de resoldre qualsevol dubte que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'audiència obligada al contractista. També podrà modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i al RGLCAP.

7.3.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els acords que posin fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la legislació contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs previ de reposició previst als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sempre que es tracti de contractes no subjectes a regulació harmonitzada.

## **CAPÍTOL II**

### **LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

**CLÀUSULA 8.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.-**

8.1.- Aquest contracte s'adjudicarà per PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, de conformitat amb els articles 153 i 157.f) de la LCSP, en concordança amb els articles 161.2 i 162 del mateix cos legal, en el que l'adjudicació recaurà en el candidat justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o diversos d'ells.

8.2.- No caldrà donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, al menys, a tres empresaris e/o empreses capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

8.3.- Com es tractar d'un procediment negociat en què no cal publicar anuncis de licitació, la constitució de la Mesa de Contractació serà potestativa per l'òrgan de contractació.

8.4.- Els criteris de valoració i/o negociació per adjudicar aquesta contractació són els recollits a la clàusula 13 d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

#### **CLÀUSULA 9.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA.-**

9.1.- Podran presentar propostes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 63 a 65 de la LCSP, requisit que serà substituït per la classificació en els casos en què aquesta sigui exigible.

9.2.- Podran presentar propostes les Unions Temporals d'Empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 48 de la LCSP.

9.3.- La presentació de propostes per part dels licitadors pressuposa que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques, en el seu cas, així com la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar.

#### **CLÀUSULA 10.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES.-**

10.1.- Les persones interessades en prendre part a la licitació podran presentar les seves propostes, juntament amb la documentació exigida, en el Registre General de l'Ajuntament de Canejan [Plaça dera Crasta 1, 25548 Canejan], dins del termini que s'indiqui en la invitació a participar. No s'admetrà la presentació de cap proposta fora del termini assenyalat. No obstant, donat el cas, la persona interessada podrà demanar un justificant de la seva presentació i de que aquesta ha estat rebutjada pel servei corresponent.

10.2.- Les propostes també es podran presentar per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

10.3.- En cas de presentar-se l'oferta per correu (no missatgeria) dins del termini assenyalat en el punt 11.1, els licitadors hauran de justificar la data d'imposició de la proposta, amb el resguard corresponent de la tramesa a les Oficines de Correus, i comunicar-ho a l'òrgan de contractació el mateix dia, tot assenyalant la data i l'hora en què ha presentat l'oferta, mitjançant correu electrònic, telegrama o fax (973/648382) que s'enviarà a la Secretaria General de la corporació. La tramesa d'aquesta comunicació per correu electrònic només serà vàlida si existeix constància de la seva

transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica de forma fefaent al remitent i al destinatari. En aquest supòsit, es procedirà a l'obtenció de còpia impresa i al seu registre, que s'incorporarà a l'expedient.

Sense la concurrència d'aquests dos requisits, no serà admesa la proposta si es rep amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci. No obstant, transcorreguts els cinc (5) dies naturals següents a la data indicada sense que s'hagi rebut, la proposta no s'admetrà en cap cas.

10.4.- Un cop presentada o tramesa la proposta, aquesta no podrà ser retirada excepte que la retirada sigui justificada. La retirada injustificada d'una proposta, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 49.2 de la LCSP.

10.5.- Finalitzat el termini de recepció de propostes, la Secretaria General de la corporació expedirà certificació relacionada de la documentació rebuda o de l'absència de licitadors, en el seu cas, la qual juntament amb aquella es remetrà al/a la secretari/ària de l'òrgan de contractació o de la Mesa de contractació (si aquesta s'ha constituït). Si s'hagués anunciat la tramesa per correu amb els requisits indicats, tan aviat com aquesta sigui rebuda i, en tot cas, transcorregut el termini dels 5 dies naturals abans esmentats, també s'expedirà certificació de la documentació rebuda per a remetre-la, igualment, com el cas anterior.

10.6.- Les propostes es presentaran en paper imprès i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer de forma clara allò que la corporació consideri fonamental per poder valorar l'oferta.

#### **CLÀUSULA 11.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.-**

Cada licitador presentarà UN SOBRE tancat i signat sobre el tancament pel licitador o per la persona que el representi. El sobre podrà estar lacrat i en la seva part exterior hi figurarà de manera clara la identificació del licitador amb els seus noms i cognoms o la raó social de l'empresa i inclourà necessàriament un número de fax i una adreça de correu electrònic.

El sobre portarà com a títol: PROPOSTA PER PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE CANEJAN PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DUMPER ESCOMBRADORA.

Aquest sobre, al seu torn, contindrà DOS SOBRES MÉS: el primer (SOBRE A) el qual contindrà la documentació formal exigida per prendre part en la licitació, i el segon (SOBRE B) que contindrà l'oferta econòmica i la proposta tècnica.

√ En el **SOBRE A**, a l'exterior, hi ha de figurar la menció "Documentació Administrativa", i s'inclourà la documentació següent:

a) *Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:*

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat

de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

b) *Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:*

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

Si es considera oportú es podrà determinar que la compulsa de fotocòpies i validació del poder de presentació exigits a la documentació que cal presentar sobre personalitat, sigui només requerida al licitador que resulti proposat com a adjudicatari, amb la condició que la validació s'efectuï sempre de forma prèvia a l'adjudicació definitiva. Si el proposat com a adjudicatari no procedeix a efectuar la gestió de validació, la Mesa o l'òrgan de contractació està plenament facultat per a l'adjudicació al següent licitador classificat.

c) *Declaració responsable* signada pel representant legal de no incórrer en cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament de Canejan, conforme a l'article 49 de la LCSP amb el compromís de, cas de resultar adjudicatari, fer una declaració expressa i responsable, atorgada davant una autoritat de la corporació.

d) *Certificació administrativa positiva* d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als 6 mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les propostes.

- e) *Certificació administrativa positiva* d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- f) Una *relació numerada* de tots els documents inclosos en aquest SOBRE A.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent. En qualsevol cas, la documentació haurà de tenir, amb caràcter general, data d'expedició anterior o igual a la del darrer dia del termini de presentar les propostes.

√ En el **SOBRE B**, a l'exterior, hi ha de figurar la menció "**Oferta Econòmica i Documentació Tècnica**". En aquest sobre s'hauran d'incloure obligatòriament, clarament separats, la documentació següent a l'efecte de que sigui fàcilment identificable la proposta econòmica:

- a) Oferta Econòmica: Subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2** d'aquest Plec, degudament signada i segellada pel proponent o pel seu representant legal. Si el contingut d'aquesta oferta ocupa més d'un full, la signatura s'haurà de realitzar en totes les pàgines que integrin del document. En aquesta oferta s'ha d'especificar el preu unitari del vehicle, l'import de l'IVA corresponent, així com els costos de transport, les assegurances, la matriculació, la posada del vehicle en ruta i qualsevol altra despesa que es pugui originar per l'adjudicació.
- b) Documentació Tècnica: S'hi inclourà tota la documentació tècnica que hagi de servir de base per a la resolució d'aquest

procediment, d'acord amb els elements de negociació que figuren a clàusula 14 d'aquest Plec, especialment una memòria descriptiva del vehicle a subministrar (característiques tècniques i funcionals, fotografies o catàlegs comercials del vehicle, etc.)

- c) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista.

Tota aquesta documentació es presentarà degudament enquadernada i ordenada amb separadors que facilitin la seva recerca i anirà precedida d'un ÍNDEX SISTEMÀTIC, signat pel licitador o per la persona que el representi, en el qual hauran de quedar relacionats tots els documents que la integren.

Cada licitador només podrà presentar una única proposta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres empreses, si ho ha fet individualment, o figura en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

## **CLÀUSULA 12.- ANÀLISI DE LES PROPOSTES I ADJUDICACIÓ PROVISIONAL.-**

12.1.- L'obertura de les ofertes s'haurà d'efectuar en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar-les, termini que s'indicarà en la invitació pertinent. Però en cas que es vulgui constituir Mesa de Contractació, aquesta constitució es produirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 10 hores, a fi i efecte de qualificar la documentació administrativa continguda en el SOBRE A.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada en el SOBRE A, se'n donarà compte als

licitadors l'abans possible. La notificació s'entendrà vàlidament feta per la remissió d'un fax o correu electrònic, el número o adreça del/de la qual hagués assenyalat el licitador, deixant constància d'això a l'expedient, tot atorgant als licitadors un termini no superior a TRES (3) DIES HÀBILS per corregir-los o esmenar-los davant el propi òrgan de contractació o de la Mesa, tot quedant l'admissió de la seva proposta condicionada a fer-ho dins d'aquest termini.

Així mateix i als efectes establerts als articles 43 a 53 i 71 de la LCSP, es podrà recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a CINCO (5) DIES NATURALS des del requeriment, sense que es puguin presentar després d'haver-se declarat admeses les ofertes, conforme disposa l'article 83.6 del RGLCAP.

12.2.- Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, la qualificació serà negativa i les propostes quedaran excloses de la licitació mitjançant resolució motivada i, per tant, no es procedirà a l'obertura del SOBRE B.

12.3.- A continuació, es procedirà a l'obertura del SOBRE B i mitjançant resolució motivada, seran rebutjades aquelles propostes que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost base de licitació; variïn del model substancialment establert o tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es consideri fonamental per a considerar l'oferta, o bé existeixi reconeixement per part del licitador de que existeix error o inconsistència que la faci inviable.

No serà causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model, sempre que un o altra no alterin el seu sentit.

12.4.- Abans de formular la proposta d'adjudicació provisional, es podran demanar els informes tècnics que es considerin necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte.

12.5.- Rebut els informes, l'òrgan de contractació, valorarà en conjunt les diferents ofertes i prèvia negociació dels aspectes econòmics i tècnics, si s'escau, conforme als aspectes objecte de negociació previstos a la clàusula següent, realitzarà l'adjudicació provisional i fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte, tot de forma motivada. Si es constitueix la Mesa, serà aquesta la qui negociï i qui proposi a l'òrgan de contractació motivant la negociació i podrà acordar en la primera reunió que la proposta d'adjudicació provisional serà la que es proposi en els informes emesos a l'efecte.

12.6.- L'adjudicació provisional del contracte s'haurà d'efectuar en el termini de QUINZE DIES NATURALS des de l'obertura de les ofertes, havent-se de notificar als candidats i publicar en el Perfil de contractant.

12.7.- La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del candidat proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

### **CLÀUSULA 13.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.-**

13.1.- Els aspectes susceptibles de negociació que determinaran l'adjudicació del contracte seran els següents:

<i>ASPECTES DE NEGOCIACIÓ</i>	<i>PUNTUACIÓ MÀXIMA</i>
-------------------------------	-----------------------------

<b>a)</b>	<b>Economia:</b>		<b>35 Punts</b>
	Preu de compra	25 punts	
	Despeses de consum	5 punts	
	Cost de manteniment	5 punts	
<b>b)</b>	<b>Característiques tècniques i equipaments:</b>		<b>25 Punts</b>
	Mecànica amb innovacions tecnològiques	10 punts	
	Seguretat activa i passiva	10 punts	
	Nivell de confortabilitat	5 punts	
<b>c)</b>	<b>Altres Millores:</b>		<b>40 Punts</b>
	Ampliació de la garantia	15 punts	
	Servei de manteniment i assistència tècnica	5 punts	
	Accessoris	20 punts	
<b>d)</b>	<b>Termini de Lliurament:</b>		<b>5 Punts</b>
	Lliurament abans del 31/07/2010	5 punts	
		<b>TOTAL:</b>	<b>100 PUNTS</b>

13.2.- L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

### **CAPÍTOL III**

#### **ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

##### **CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ PROVISIONAL DEL CONTRACTE.-**

14.1.- Com ja s'ha expressat a la clàusula 12, l'òrgan de contractació o la Mesa, en el seu cas, recollirà els informes i l'assessorament que consideri necessaris i a la vista de les propostes presentades i dels aspectes abans assenyalats, acordarà l'adjudicació provisional. No obstant, si es considera que cap de les propostes és admissible d'acord amb els aspectes d'adjudicació, podrà proposar declarar desert el procediment negociat sense publicitat.

14.2.- L'adjudicació provisional es publicarà al Perfil del Contractant i es notificarà a tots els licitadors.

**CLÀUSULA 15.- ELEVACIÓ A DEFINITIVA DE L'ADJUDICACIÓ PROVISIONAL.-**

15.1.- L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional serà automàtica, sense necessitat de cap altre acte adoptat de forma expressa, sempre que l'adjudicatari provisional compleixi amb les següents obligacions, dins el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a la publicació de l'adjudicació provisional en el Perfil del Contractant i/o de la recepció de la notificació corresponent:

- a) Presentació de la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) Constitució de la garantia definitiva. L'adjudicatari provisional haurà de constituir una garantia definitiva a la caixa de la Corporació per un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La garantia definitiva, durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, haurà d'equivaler al 5% del preu del contracte, de forma que l'increment d'aquest preu a causa d'ampliacions de les prestacions o la confiscació parcial o total de la garantia per incompliment, obligaran al contractista a constituir una garantia complementària.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 84 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP.

La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les altres obligacions contractuals. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de l'existència de vicis o defectes del subministrament executat durant el termini de garantia establert al contracte i, per tant, no es retornarà d'ofici a l'adjudicatari fins que s'hagi emès la recepció i prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor de la corporació i dels serveis corresponents (article 88 de la LCSP).

15.2.- En cas d'incompliment de les condicions que permeten l'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional, l'Ajuntament de Canejan podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents al primer, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat.

#### **CLÀUSULA 16.- EFICÀCIA DE L'ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DEL CONTRACTE.-**

16.1.- Un cop elevada a definitiva l'adjudicació provisional, aquesta adjudicació serà eficaç a partir del dia següent d'haver transcorregut quinze (15) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació provisional al Perfil del Contractant o el dia següent a aquell en què l'adjudicatari provisional hagi complert amb la totalitat de les obligacions previstes a la clàusula anterior, pel supòsit que aquest compliment es produeixi abans del venciment del termini previst en aquest paràgraf.

16.2.- L'adjudicació definitiva serà notificada a tots els licitadors, publicada al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Canejan, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Lleida, si s'escau.

#### **CLÀUSULA 17.- PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.-**

17.1.- El contracte es perfeccionarà per l'acord d'adjudicació definitiva, per la qual cosa tant la persona adjudicatària com la corporació queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa, en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

17.2.- El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, de la qual cosa en donarà fe la Secretaria de la corporació, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació d'adjudicació definitiva.

El document administratiu de formalització haurà de contenir, com a mínim, les mencions i dades establertes a l'article 26 de la LCSP, així com els requisits per a la seva modificació en virtut de les causes establertes a la LCSP i en el Plec de prescripcions tècniques, i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

17.3.- El contracte es podrà formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

17.4.- Serà causa de resolució automàtica del contracte, la falta de constitució de la garantia definitiva obligatòria.

Si el contracte no es pogués formalitzar en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, la corporació en podrà acordar la seva resolució, previ compliment dels requisits establerts a l'article 109 del RGLCAP. En aquest supòsit, l'adjudicatari i aquest haurà d'indemnitzar a la corporació pels danys i perjudicis ocasionats.

17.6.- No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos als articles 96 i 97 de la LCSP per als procediments d'urgència i emergència respectivament.

## **CAPÍTOL IV**

### **EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

### **OBLIGACIONS DE LES PARTS CONTRACTANTS**

#### **CLÀUSULA 18.- LLIURAMENT DEL VEHICLE OBJECTE DE SUBMINISTRAMENT.-**

18.1.- El lliurament del vehicle es podrà efectuar per l'empresa adjudicatària o bé pel subministrador o fabricant autoritzat, i es formalitzarà per escrit.

18.2.- El lliurament o posada a disposició del vehicle implicarà la del permís de circulació, la fitxa de característiques tècniques, , el justificant del pagament dels impostos que procedeixin, així com la dotació de recanvis i eines legalment exigides per a la circulació. Els documents esmentats es podran aportar mitjançant còpies degudament compulsades per l'organisme o entitat que expedeixi l'original.

## **CLÀUSULA 19.- LLOC I TERMINI DEL LLIURAMENT.-**

19.1.- El lliurament del vehicle es farà a la població de Canejan, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut (article 273 LCSP).

19.2.- El termini de lliurament del vehicle objecte del contracte serà el que formuli l'adjudicatari en la seva oferta, essent el TERMINI MÀXIM EL DE TRES (3) MESOS, comptats a partir de la formalització del contracte.

19.3.- L'incompliment del termini de lliurament del vehicle descrit a l'apartat anterior, produirà que el contractista caigui en mora sense necessitat d'intimació prèvia per part de la Corporació. En aquest cas, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques diàries en la proporció de 0,20 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte segons l'article 196.4 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 20.- RECEPCIÓ DEL VEHICLE.-**

20.1.- L'Ajuntament de Canejan revisarà el vehicle a la seva recepció. El lliurament s'entendrà fet quan el vehicle hagi estat efectivament rebut, d'acord amb les condicions del contracte, i s'exigirà un acte formal de recepció.

20.2.- Si com a resultat del reconeixement del vehicle, l'Ajuntament considera que no s'ajusta a les condicions del contracte, donarà instruccions a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament en el termini que fixi la Corporació. Quan no realitzi l'esmena o substitució, la Corporació, abans d'extingir-ne el contracte, retornarà el bé al contractista quedant exempt de l'ordre de pagament i tindrà dret a la recuperació de l'import abonat.

## **CLÀUSULA 21.- FORMA DE PAGAMENT.-**

21.1.- L'Ajuntament de Canejan tramitarà el pagament prèvia presentació de la corresponent factura a les oficines de la Corporació, en la qual s'especificarà el preu unitari del vehicle i dels equipaments subministrats.

21.2.- La factura s'haurà de presentar en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Canejan. La data del registre d'entrada de la factura a l'Ajuntament de Canejan determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalats a l'article 200 de la LCSP, sempre que el vehicle es trobi matriculat i a disposició de l'Ajuntament.

21.3.- L'abonament del preu del contracte requerirà la correcta expedició de la factura, la qual només es podrà emetre un cop sigui signada l'acta de recepció positiva del vehicle. En tot cas, s'aplicarà el que disposa l'article 200 de la LCSP abans esmentat.

## **CLÀUSULA 22.- REVISIÓ DE PREUS.-**

Aquest contracte no serà objecte de revisió de preus en tenir una durada inferior a un any, d'acord amb el que preveu l'article 77 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 23.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT.-**

Atesa la naturalesa i la individualitat del subministrament, no s'admet en aquest contracte ni la seva cessió ni la seva subcontractació.

## **CLÀUSULA 24.- PRESTACIONS INCLOSES EN EL CONTRACTE.-**

24.1.- El subministrament inclourà els següents serveis:

- Localització, gestió de compra, matriculació i lliurament del vehicle amb les característiques descrites en el Plec de prescripcions tècniques.
- Pagament dels impostos de matriculació i circulació, si s'escau.

24.2.- Característiques dels accessoris: El vehicle es subministrarà amb els accessoris que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques i els que, com a millores, incorpori l'adjudicatari en la seva oferta i accepti l'Ajuntament de Canejan. Aquests accessoris, conjuntament amb els procedents de fàbrica, s'entenen com a part integrant del vehicle a tots els efectes derivats del contracte de subministrament.

#### **CLÀUSULA 25.- CONTROL DE QUALITAT.-**

25.1.- L'Ajuntament es reserva la potestat de sol·licitar, si així ho considera necessari, els informes, estudis o anàlisis de qualitat del vehicle subministrat als organismes oficials, empreses o tècnics independents a l'Ajuntament, a l'objecte de garantir i exigir la qualitat prevista en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques particulars i en la legislació sectorial corresponent.

#### **CLÀUSULA 26.- RISC I VENTURA I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.-**

26.1.- L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats en el bé abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Canejan i continuarà obligat a realitzar el subministrament contractat, excepte que l'Administració hagués incorregut en mora en el moment de rebre'l.

26.2.- El contractista està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball que es derivin del compliment del contracte, davant l'Ajuntament de Canejan i de terceres persones quedant aquesta corporació exempta de qualsevol tipus de responsabilitat que es derivi de l'incompliment.

26.3.- El contractista haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones o a la Corporació com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte, en els termes previstos a la legislació vigent. Aquesta responsabilitat estarà garantida mitjançant la corresponent assegurança de responsabilitat civil.

#### **CLÀUSULA 27.- TERMINI DE GARANTIA.-**

27.1.- Hi haurà un termini mínim de garantia d'un (1) any a comptar des del dia següent al de la signatura de l'acta de recepció del subministrament, el qual podrà ser ampliat en l'oferta pels licitadors. Si el vehicle subministrat té una garantia de fabricació superior, serà aquesta la que prevaldrà.

27.2.- Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes ocults en el bé subministrat, l'Administració tindrà dret a reclamar al contractista la seva reposició o bé a la seva reparació, si això és suficient.

27.3.- Durant aquest termini de garantia, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre l'aplicació del bé subministrat, d'acord amb el que disposa l'article 274 de la LCSP.

27.4.- Durant el termini de garantia, si la corporació contractant considera que el vehicle subministrat no és apte per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes en ell observat

imputables al contractista, i que a més existeix la presumpció de què amb la reposició o reparació del vehicle subministrat no n'hi haurà prou per assolir la finalitat pretesa, podrà -abans d'acabar el termini de garantia- rebutjar el bé subministrat i deixar-lo de compte de l'adjudicatari, quedant exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu abonat.

27.5.- Acabat el termini de garantia pactat sense que la Corporació hagi formalitzat qualsevol de les denúncies anteriors, el contractista quedarà exempt de qualsevol tipus de responsabilitat per raó del vehicle subministrat.

#### **CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.-**

28.1.- Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte, de conformitat amb l'article 272 de la LCSP, amb caràcter obligatori per al contractista quan la variació no superi el 20% del seu import.

Qualsevol modificació que s'hagi de realitzar en el contracte que s'ha de regir per aquest Plec, s'haurà de formalitzar necessàriament en document administratiu en el termini de deu (10) dies hàbils, des de la notificació al contractista de l'aprovació de l'òrgan de contractació de la modificació, en els terminis previstos als articles 28 i 140 de la LCSP.

28.2.- De conformitat amb l'article 195.3.b) de la LCSP i de manera excepcional, l'augment o disminució del preu pot superar el 20% de l'import inicial del contracte i amb la prèvia audiència del contractista.

### **CAPÍTOL V**

#### **EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.**

## **CLÀUSULA 29.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.-**

29.1.- El contracte de subministrament s'extingeix pel seu compliment o resolució.

29.2.- Les causes de resolució específiques del contracte de subministrament, a més de les assenyalades l'article 206 de la LCSP, són les establertes a l'article 275 de la LCSP, amb els efectes previstos a l'article 276 del mateix cos legal i sens perjudici de les penalitats que estableix la normativa vigent en relació amb la demora en l'execució del contracte i per indemnització de danys i perjudicis.

29.3.- Quan l'òrgan de contractació ordeni la suspensió del subministrament o el contractista suspengui el seu compliment per demora en el pagament superior a quatre mesos, s'aixecarà una acta assenyalant les circumstàncies que han motivat aquesta suspensió. En aquests casos, l'Ajuntament de Canejan quedarà obligat a abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li hagin causat.

**DILIGÈNCIA.-** D'acord amb el que estableix la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, aquest Plec ha estat elaborat i examinat per la Secretaria General de la corporació, complint els requisits que la legislació vigent reguladora esmentada estableix per al procediment negociat sense publicitat, amb tramitació ordinària i pluralitat de criteris, havent-se aprovat pel Ple de la Corporació Municipal, en sessió extraordinària de 7 de juny de 2010.

Ho certifico.

Rufino Martínez Cau  
Secretari General  
Canejan, 21 de juny de 2010

ANEXO 2. Modelo de proposición económica.-

Don . . . . . mayor de edad, vecino de . . . . . , con domicilio en . . . . . , titular del D.N.I. núm. . . . . expedido con fecha . . . . . , en nombre propio (o en representación de . . . . . , vecino de . . . . . con domicilio en . . . . . , conforme acredito con Poder Bastanteado), invitado para participar en el procedimiento negociado tramitado para adjudicar el contrato de suministro de un vehículo Dumper Barredora, se compromete a su suministro en la forma determinada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas , en el precio de . . . . . euros (en letra y número), más ..... euros en concepto del 18% de IVA.  
. . . . . a . . . . . de . . . . . de 2010.